



# COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

**COPIA**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**SEDUTA del 02-03-2026 N. 19**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) provvisorio - Art. 6, D.L. n. 80/2021 e art. 6 D.M. 132/2022 2026/2028.</b>
-----------------	---

L'anno **duemilaventisei** il giorno **due** del mese di **marzo** in Rosolini, alle ore **11:35**, nella Residenza Municipale di Via Roma n. 2.

In seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale in seduta non pubblica nelle persone dei Signori:

<b>SPADOLA GIOVANNI</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>	<b>Favorevole</b>
<b>FLORIDDIA CARMELO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>	<b>Favorevole</b>
<b>LIUZZO VINCENZO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>	
<b>GRADANTE ROSA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>	<b>Favorevole</b>
<b>DI STEFANO LUIGIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>	<b>Favorevole</b>
<b>CAVALLO GINO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>	

Assiste, con le funzioni di Segretario il Segretario Generale

**DOTT. BENFATTO GIUSEPPE**

Il Presidente Sig. **SPADOLA GIOVANNI**, riconosciuta la legalità dell'adunanza – dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, che si allega alla presente per farne parte integrante;

DATO ATTO che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della L.R. 48/91, nonché dell'attestazione di cui all'art. 13 della L.R. 44/91, così come modificato dalla L. R. n. 30/2000

RITENUTA la proposta de-qua meritevole di approvazione;

VISTO il bilancio Comunale;

VISTA la L. R. 11/12/1991 n. 48;

VISTA la L. R. 03/12/1991 n. 44;

VISTA la L. R. n. 30/2000;

VISTO l'art. 16 di detta legge;

VISTO l'O.EE.LL. nella Regione Siciliana;

**UNANIME, CON VOTI ESPRESSI SECONDO LEGGE**

**DELIBERA**

La proposta di deliberazione, che si allega alla presente, per farne parte integrante,

**E' APPROVATA nel testo allegato alla presente**

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

<b>OGGETTO:</b>	<b>Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) provvisorio - Art. 6, D.L. n. 80/2021 e art. 6 D.M. 132/2022 2026/2028.</b>
-----------------	---

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO:

- che questo Ente ha dichiarato il dissesto finanziario con Delibera Consiliare n. 51 del 23/10/2019;
- che è stato approvato in data 17 gennaio 2024 il Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023;
- che la prima ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato non ha ricevuto parere favorevole;
- che è stata approvata in data 10 febbraio 2025 la nuova ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2019/2023;
- che la nuova ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato è stata inviata alla competente Direzione presso il Ministero dell'Interno.

PRESO ATTO che l'art. 6, commi 1, 2, 3 e 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, dispone:

- “1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.*
- 2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:*
  - a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;*
  - b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;*
  - c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;*
  - d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;*
  - e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;*
  - f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità*
  - g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.*
- 3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui*

*al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.*

4. *Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;*

PRESO ATTO che il suddetto decreto dispone:

- all'art. 2, c. 2, che *“Sono esclusi dal Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.”;*
- all'art. 8, c. 2, che *“In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente Decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei Bilanci”;*
- all'art. 11, comma 1, che *“il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, negli Enti Locali è approvato dalla Giunta Comunale”.*

VISTO:

- che in data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 2 dicembre 2021, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- che in data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 9 febbraio 2022, è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto-legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- che in data 30 ottobre 2025 sono state approvate le “Linee guida sul Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)” e i relativi Manuali operativi “Ministeri e altre pubbliche amministrazioni centrali”, “Regioni”, “Province” “Città metropolitane e Comuni”, con cui sono state fornite indicazioni metodologiche ed operative, utili per l'integrazione fra tutti gli obiettivi strategici, di performance, e gli obiettivi di anticorruzione e trasparenza nonché le relative misure, le azioni di miglioramento della salute amministrativa e del valore pubblico;

VISTA la proposta di Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 predisposta dagli uffici competenti per la redazione di ciascuna delle sezioni di cui si compone lo schema tipo allegato al D.M. del 30 giugno 2022;

RITENUTO:

- che il PIAO è una misura che concorre all'adeguamento degli apparati amministrativi rispetto alle esigenze di attuazione del PNRR;
- che il PIAO 2026-2028 si sostanzia in un nuovo Piano, che integra in maniera organica i precedenti atti di programmazione e pianificazione, ponendo una particolare attenzione al così detto “Valore Pubblico”, ossia il livello complessivo di benessere economico, sociale, ma anche ambientale e/o sanitario dei cittadini, delle imprese, dei portatori di interesse che viene creato da un'amministrazione pubblica o co-creato nella filiera pubblico-pubblico e/o pubblico- privato in cui l'Ente sia coinvolto;

CONSIDERATO che si propone:

- di adottare in via provvisoria il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028, come allegato alla presente deliberazione, nelle more dell'approvazione da parte del Ministero dell'Interno della nuova ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato;
- di dare fin d'ora indirizzi per l'aggiornamento del Piano ogni qual volta sia ritenuto utile o ciò sia reso necessario, conseguentemente al modificarsi delle situazioni di fatto descritte nel PIAO in approvazione;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta n. 70 del 14/08/2024 con la quale si approvava il Piano Operativo per il Lavoro Agile (POLA) 2024/2026;

PRESO ATTO che in seguito ad avviso pubblico rivolto a tutti gli interessati prot. n. 3130 del 11 febbraio 2026 non sono giunti presso il Comune contributi significativi sulla sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO predisposto dagli Uffici;

PRESO ATTO del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. espressi dal Segretario Generale e dal Responsabile dei Servizi Finanziari;

VISTO il D.Lgs. n. 150/2009;

VISTA la Legge n. 190/2012 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

A votazione unanime e palese

### **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente richiamati,

1. Di approvare, ai sensi dell'art. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 del Comune di Rosolini, in via provvisoria, allegato alla presente deliberazione e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. Di escludere dall'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
3. Di dare mandato al Servizio di Segreteria generale di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO):
  - all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali";
  - nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione Organica";
  - nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance";
  - nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri Contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della Corruzione";
  - nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri Contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80;
4. Di dare mandato al Servizio Risorse Umane di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, come approvato dalla presente Deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80;
5. Di demandare al Responsabile del Servizio Risorse Umane gli eventuali ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;
6. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., stante l'urgenza di provvedere.

**Pareri espressi ai sensi dell'art. 53 L. 142/90 recepite  
con L.R. 48/91 dell'art. 12 della L. R. n. 30/2000**

---

**Parere del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica**

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione concernente l'oggetto

Rosolini, li 26-02-2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to DOTT. BENFATTO GIUSEPPE**

---

**Parere del responsabile dell'Ufficio di Ragioneria**

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione concernente l'oggetto.

Rosolini, li 26-02-2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA**

**F.to MODICA VINCENZO**

---

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

**IL SINDACO**  
**F.to SPADOLA GIOVANNI**

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
**F.to FLORIDDIA CARMELO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to DOTT. BENFATTO GIUSEPPE**

---

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal 02-03-2026 al 17-03-2026 con n. 375 del registro di pubblicazione.

**Il Messo Comunale**  
**F.to GIUNTA SALVATORE**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991 n.44,  
è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il 02-03-26 per 15 giorni consecutivi ( art. 11, 1° comma).

Rosolini, li 18-03-2026

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to DOTT. BENFATTO GIUSEPPE**

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

Che la predetta deliberazione è pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 02-03-2026 al 17-03-2026 a norma dell'art. 11 della L. R. 3.12.91 n. 44.

[ ] che la stessa è divenuta esecutiva decorsi i 10 gg. dalla pubblicazione.

[X] che la stessa è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Rosolini, li 03-03-2026

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to DOTT. BENFATTO GIUSEPPE**